



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Istituto Comprensivo TE 4
San Nicolò a Tordino**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

Via della Pace, 2 - San Nicolò a Tordino - 64100 TERAMO - tel. 0861 232405 / 0861 58162 fax 0861 233627
C.F. 92025990679 Cod. Mecc. TEIC83100E e-mail: teic83100e@istruzione.it Pec: teic83100e@pec.istruzione.it

Progetto "PIU' VICINI ALLA CONOSCENZA"

PON2014/2020 Azione 10.8.1.A1 Avviso n.9035 del 13/07/2015

approvato con autorizzazione e impegno di spesa n. AOODGEFID/1756 del 20.1.2016

CUP: C46J15000880007

Prot. n. 6864/04-06del 06/07/2016

Spettabili ditte

- LASER SYSTEM
- ARTIGIANCOPPE
- STUDIO2000 s.n.c.

OGGETTO: Indizione procedura comparativa realizzazione targhe ed etichette.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 verbale n. 1 del 30/11/2015, con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2015/2016;

VISTA l'obbligatorietà di promuovere le iniziative finanziate mediante PON;

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'acquisto di targhe pubblicitarie ed etichette adesive per la pubblicizzazione dei finanziamenti europei;

RILEVATA l'esiguità della spesa;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip per l'acquisto di materiale pubblicitario;

INDICE

Una procedura comparativa per acquisizione in economia di targhe pubblicitarie ed etichette adesive. Le caratteristiche del materiale sono indicate nel capitolato tecnico.

Le offerte dovranno essere presentate in busta chiusa, a mano o per posta ordinaria entro e non oltre venerdì 15 luglio 2016 alle ore 13:00. **(N.B. Non farà fede il timbro postale)**

La ditta che si aggiudicherà la gara dovrà fornire un DURC in corso di validità e dichiarazione di tracciabilità dei flussi.

Il lavoro dovrà essere portato a termine entro 7 giorno dalla stipula del contratto.

Il pagamento sarà effettuato entro trenta giorni, previa presentazione di fattura elettronica.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Clara Meschella



CAPITOLATO TECNICO

“Ampliamento e realizzazione rete LAN/WLAN”

Esigenze Didattiche

L'obiettivo della presente procedura è l'acquisto di targhe pubblicitarie.

Con l'acquisizione delle apparecchiature di seguito dettagliate, questo Istituto Scolastico vuole soddisfare l'obbligo di pubblicità imposto dalle procedure PON.

Scheda tecnica - € 303.00 Iva Esclusa

QUANTITA	DESCRIZIONE
9	Targhe in metallo, fondo bianco, fori agli angoli per applicazione al muro esterno ai plessi scolastici. Dimensioni approssimative 20 cm x 13 cm. Dicitura della targa come da schema sottostante.
14	Etichette adesive da applicare ai PC con la stessa dicitura delle targhe. Dimensione approssimativa 7 cm x 4 cm.



Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Per quanto sopra esposto, l'Amministrazione scolastica potrà decidere - sempre entro l'ammontare della spesa prevista - di selezionare eventuali opzioni suggerite purché ritenute migliorative.

Il periodo di garanzia delle apparecchiature offerte in gara non potrà essere inferiore a 24 mesi.

Il prodotto che non abbia superato il collaudo dovrà essere ritirato e sostituito con altro idoneo senza aggravio di alcuna spesa per l'Istituto.

I partecipanti dovranno inoltre garantire la realizzazione di Progetti nel rispetto dei criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare nel rispetto del PAN (Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della Pubblica Amministrazione) adottato con il D.I. dell'11/04/2008 e aggiornato con Decreto 10/04/2013. In particolar modo l'impresa aggiudicataria dovrà garantire l'acquisizione di:

- Attrezzature a ridotto consumo energetico;
- Apparecchiature caratterizzate da basse emissioni sonore;
- Apparecchiature caratterizzate da batterie durevoli e con ridotte percentuali di sostanze pericolose;

- Apparecchiature le cui componenti in plastica siano conformi alla Direttiva 67/548/CEE;
- Attrezzature a ridotto contenuto di mercurio nei monitor;

La scuola richiede che la ditta aggiudicante si assuma altresì l'obbligo di fornire, senza alcun ulteriore corrispettivo, i manuali ed ogni altra documentazione idonei ad assicurare il funzionamento di sussidi, apparecchiature ed arredi redatti nella lingua originale.

Offerta di Manutenzione e assistenza

Garanzia on-site, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 (ventiquattro) mesi. Il servizio sarà garantito tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione Scolastica dalle ore 08:00 alle ore 14:00 entro le 24 ore dalla richiesta di intervento.

Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, nella provincia dell'amministrazione appaltante o in quelle limitrofe o comunque essere nelle condizioni di poter intervenire entro 36 ore dalla chiamata.

Il fornitore con sede al di fuori di tale area può nominare, con la procedura di avvalimento, il centro di assistenza incaricato allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail.

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

La Ditta formulerà una specifica dichiarazione in cui siano indicati gli impegni che assume relativamente: al periodo di garanzia, ai tempi di realizzazione degli impianti previsti, ai tempi di intervento in caso di malfunzionamento delle apparecchiature ecc.


Il Dirigente Scolastico,
Prof.ssa Clara Moschella